

## Stammeforeningen i Danmark

CVR nr. 16 65 64 45

### Årsrapport 2024

Årsrapporten er godkendt på foreningens generalforsamling

Odense, den 5. april 2025

---

dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Resultatopgørelse	9
Balance	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og kasserer har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for Stammeforeningen i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), BEK nr. 228 af 7. marts 2024.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Høje Taastrup, den 18. marts 2025

### Kasserer

Charlotte Sørensen

### Bestyrelse

Emil Stenderup Bækdahl  
Formand

Stig Holstein Bach  
Næstformand

Charlotte Sørensen  
Kasserer

Cecilie Meldgaard Hansen

David Sørensen

Dan Hartvig Pedersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Stammaforeningen i Danmark.

### PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Stammaforeningen i Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsrapporten udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), BEK nr. 228 af 7. marts 2024.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), BEK nr. 228 af 7. marts 2024.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), BEK nr. 228 af 7. marts 2024. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende forståelse af revisionen

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 medtaget det af generalforsamlingen godkendte budget. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været omfattet af revisionen.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), BEK nr. 228 af 7. marts 2024. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed foreningen med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG SPARSOMMELIGHED

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvaret for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og revision af sparsommelighedsaspektet i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller revision af sparsommelighedsaspektet af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en revision af sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og revision af sparsommelighedsaspektet af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige mangler ift. sparsommelighed på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 18. marts 2025

### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab

Kim Larsen  
Statsaut. revisor

## Foreningsoplysninger

### Foreningens navn

Stammeforeningen i Danmark  
Blekinge Boulevard 2  
2630 Taastrup

CVR-nr. 16 65 64 45  
Kommune: Taastrup

### Bestyrelse

Emil Stenderup Bæk Dahl (formand)  
Stig Holstein Bach (næstformand)  
Charlotte Sørensen (kasserer)  
Cecilie Meldgaard Hansen  
David Sørensen  
Dan Hartvig Pedersen

### Revision

#### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
Knud Højgaards Vej 9  
2860 Søborg

### Pengeinstitut

Danske Bank  
Holmens Kanal 2 - 12  
1092 København



## Ledelsesberetning

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Vi har i slutningen af 2024 oplevet en stigning i medlemstal. Vi har et fortsat fokus på at fastholde medlemmer, da mange kun er medlem for at få hjælp og information, når de har fået dette melder de sig ud.

Året har givet et overskud på driften på kr. 111.766, hvilket hovedsageligt skyldes flere Udlodningsmidler end forventet, samt færre udgifter til aktiviteter. Der er i året modtaget en stor arv, som er årsagen til det store overskud for året på kr. 10.781.273.

Udlodningsmidlerne er anvendt således:

Medlemsudgifter	= kr. 44.168
Lokalt arbejde	= kr. 1.230
Møde/PR/repræsentation	= kr. 105.055
Administration (uden regulering)	= kr. 125.101
Lønninger	= kr. 97.483

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke taget beslutninger eller i øvrigt indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt påvirker foreningens finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
		kr.	kr.	kr.
Tilskud, Socialstyrelsens ansøgningspulje (ULHAN)		352.709	225.000	329.269
Tilskud fra Socialministeriet, træf	1	50.913	0	74.592
Deltagerbetalinger, træf	2	6.900	0	12.500
Konference 2023, deltagerbetalinger		0	0	74.100
Kurser og efteruddannelse i stammen, deltagergebyrer		88.350	0	0
Salg af pjecer m.v.		0	0	1.230
Kontingenter		48.500	51.000	44.600
Andre indtægter	3	1.833	5.000	1.863
<b>Nettoomsætning i alt</b>		<b>549.205</b>	<b>281.000</b>	<b>538.154</b>
Træf, forældrearbejde, projekter m.v.	2	-57.813	0	-87.092
Konference 2023	4	0	0	-79.691
Kurser og efteruddannelse i stammen	5	-59.098	-5.000	-9.140
Medlemsudgifter	6	-44.168	-41.000	-55.839
Lokalt arbejde		-1.230	-7.000	-4.319
<b>Aktivitetssomkostninger i alt</b>		<b>-162.309</b>	<b>-53.000</b>	<b>-236.081</b>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>386.896</b>	<b>228.000</b>	<b>302.073</b>
Møde-, repræsentations- og PR-udgifter	7	-105.055	-108.000	-64.415
Administration	8	-72.592	-120.000	-98.521
Lønninger	9	-97.483	-100.000	-116.547
<b>Driftssomkostninger i alt</b>		<b>-275.130</b>	<b>-328.000</b>	<b>-279.483</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>111.766</b>	<b>-100.000</b>	<b>22.590</b>
Finansielle indtægter		48.422	0	1.086
Arv		10.621.085	0	66
<b>Årets resultat</b>		<b>10.781.273</b>	<b>-100.000</b>	<b>23.742</b>

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024**

	Note	2024 kr.
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Årets resultat		10.781.273
Overført fra overført resultat		<u>1.266.974</u>
		<b><u>12.048.247</u></b>
Henlæggelse til efteruddannelse		29.252
Overførsel til næste år		<u>12.018.995</u>
		<b><u>12.048.247</u></b>

## Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
<b>AKTIVER</b>			
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Beholdninger, tilgodehavender m.v.</b>			
Spar Nord aktier 330 stk. à 52		0	35.178
Andre tilgodehavender		26.674	15.294
Forudbetalte omkostninger		4.386	8.925
		<u>31.060</u>	<u>59.397</u>
<b>Likvide beholdninger</b>			
Danske Bank (aftalekonto)		7.040.589	1.866.741
Danske Bank (foreningskonto)		4.038.388	0
Danske Bank (netopsparing)		1.903.567	0
Spar Nord (Projektkonto)		0	4.126
		<u>12.982.544</u>	<u>1.870.867</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>13.013.604</b></u>	<u><b>1.930.264</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>13.013.604</b></u></u>	<u><u><b>1.930.264</b></u></u>

**Balance pr. 31. december 2024**

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Overført overskud	10	<u>12.018.995</u>	<u>1.266.974</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<b><u>12.018.995</u></b>	<b><u>1.266.974</u></b>
<b>Henlæggelser</b>			
Nordisk Stammeseminar	11	9.031	9.031
Konferencevirksomhed		203.910	203.910
Forældre/børn-området, efteruddannelse		<u>277.619</u>	<u>248.367</u>
<b>Henlæggelser i alt</b>		<b><u>490.560</u></b>	<b><u>461.308</u></b>
<b>Egenkapital og henlæggelser i alt</b>		<b><u>12.509.555</u></b>	<b><u>1.728.282</u></b>
<b>Gæld</b>			
Ej anvendte tilskud		40.497	90.931
Modtagne forudbetalinger	12	355.100	13.700
Afregningskreditorer		2.558	4.542
Feriepengeforpligtelse		14.445	29.857
Omkostningskreditorer		<u>91.449</u>	<u>62.952</u>
<b>Gæld i alt</b>		<b><u>504.049</u></b>	<b><u>201.982</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>13.013.604</u></b>	<b><u>1.930.264</u></b>

## Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
<b>Note 1 Tilskud fra socialministeriet</b>		
<b>Socialministeriet, træf og nationale projekter</b>		
Rest fra sidste år	70.531	102.031
Regulering administrationsomk. tidligere år	-52.509	0
Årets tilskud	137.006	82.082
Tilbagebetalt tilskud	-84.018	-38.990
Ej anvendt tilskud, overført til næste år	-20.097	-70.531
	<u><b>50.913</b></u>	<u><b>74.592</b></u>
 <b>Note 2 Træf, forældrearbejde, projekter m.v.</b>		
<b>Socialministeriets Handicappulje</b>		
<b>Weekendtræf Langeland</b>		
Ophold	-32.140	-25.525
Forplejning	-6.384	-14.009
Transport, kørsel og bro	-7.289	-6.980
Aktiviteter	-4.000	-553
	-49.813	-47.067
Deltagerbetaling	6.900	10.100
	<u><b>-42.913</b></u>	<u><b>-36.967</b></u>
 <b>Ungdomstræf</b>		
Ophold	0	-4.400
Forplejning	0	-4.314
Transport, kørsel og bro	0	-3.075
Aktiviteter	0	-2.084
	0	-13.873
Deltagerbetaling	0	2.400
	<u><b>0</b></u>	<u><b>-11.473</b></u>

## Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
<b>Note 2 Træf, forældrearbejde, projekter m.v. (fortsat)</b>		
<b>Sammenfatning af træf</b>		
Ungdomstræf	0	-13.873
Langeland	-49.813	-47.067
Administration, revision m.v.	-8.000	-26.152
	-57.813	-87.092
Deltagerbetalinger	6.900	12.500
	<b>-50.913</b>	<b>-74.592</b>
<b>Note 3 Andre indtægter</b>		
Bidragydere	1.833	1.863
	<b>1.833</b>	<b>1.863</b>
<b>Note 4 Konference 2023</b>		
Foredrag	0	-18.000
Leje	0	-26.050
Kontorartikler	0	750
Administrationsbidrag	0	-10.761
Transport	0	-4.809
Time-/dagpenge	0	-761
Overnatning	0	-3.639
Forplejning	0	-16.421
	<b>0</b>	<b>-79.691</b>
<b>Note 5 Kurser og efteruddannelse i stammen</b>		
Foredrag	-16.000	0
Leje	-28.490	0
Porto	-919	0
Kontorartikler	-3.888	-5.021
Transport	-4.311	-1.122
Time-/dagpenge	-957	-230
Overnatning	-2.400	-204
Forplejning	-2.134	-2.563
	<b>-59.098</b>	<b>-9.140</b>

## Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
<b>Note 6 Medlemsudgifter</b>		
<b>www.FSD.dk</b>		
Opkoblingsomkostninger og udvikling	-4.559	-5.558
Leje inkl. forbrug webredaktør	<u>0</u>	<u>-4.400</u>
<b>Publikationer i alt</b>	<b><u>-4.559</u></b>	<b><u>-9.958</u></b>
<b>Lalandia</b>		
Ophold	0	-39.094
Forplejning	0	-8.608
Transport, bus og tog	0	-3.217
Aktiviteter mv.	<u>0</u>	<u>-906</u>
	0	-51.825
Deltagerbetaling	<u>0</u>	<u>2.400</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>-49.425</u></b>
<b>Øvrige medlemsudgifter</b>		
Planlægning af træf	<u>-39.609</u>	<u>3.544</u>
	<b><u>-39.609</u></b>	<b><u>3.544</u></b>
	<b><u><u>-44.168</u></u></b>	<b><u><u>-55.839</u></u></b>



## Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
<b>Note 7 Møde-, repræsentations- og PR-udgifter</b>		
Ordinær generalforsamling	-14.578	-11.386
Bestyrelsesmøder m.v.	-25.450	-31.559
DH kontingent og deltagerbetaling	-25.000	-25.000
DH møder	0	-1.329
PR og medlemsrekruttering	-37.284	-15.261
Ambassadører	-1.445	-1.251
Fordeling af sekretariatsydelse	0	21.371
Gaver	-1.299	0
	<u><b>-105.055</b></u>	<u><b>-64.415</b></u>
<b>Note 8 Administrationsudgifter</b>		
Telefon og internet	-6.086	-4.586
Porto	0	-4.315
Kontorartikler, tidsskrifter og tryksager	-109	-8.663
Forsikringer	-6.805	-9.064
Kontorudstyr og edb	-8.868	0
Winkas Air	-1.573	0
Husleje og varme, sekretær	-24.000	-24.000
Transport, fortæring m.v.	0	-49
Gebyrer mv.	-4.839	-8.131
Revision og regnskabsudarbejdelse	-46.000	-37.500
Revision vedr. tidligere år	0	2.787
Revision tilskudsregnskaber/andre erklæringer	-19.375	-17.600
Ekstern Bogføring	-13.750	0
Samlet betaling	-979	0
Diverse	-718	0
Andel revision overført til Træf	8.000	12.600
Regulering vedr. hensættelse træf tidligere år	52.509	0
<b>Administration i alt</b>	<u><b>-72.592</b></u>	<u><b>-98.521</b></u>

## Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
<b>Note 9 Lønninger</b>		
Bruttoløn	-112.103	-115.790
Ændring i feriepengeforpligtelse	<u>15.412</u>	<u>0</u>
	-96.691	-115.790
ATP	<u>-792</u>	<u>-758</u>
	<b><u>-97.483</u></b>	<b><u>-116.548</u></b>

## Note 10 Egenkapital

	1/1 2024	Forslag til årets resultatfordeling	31/12 2024
Overført overskud	<u>1.266.974</u>	<u>10.752.021</u>	<u>12.018.995</u>
	<b><u>1.266.974</u></b>	<b><u>10.752.021</u></b>	<b><u>12.018.995</u></b>

## Note 11 Henlæggelser

	1/1 2024	Forslag til årets resultatfordeling	31/12 2024
Nordisk Stammeseminar	9.031	0	9.031
Konferencevirksomhed	203.910	0	203.910
Forældre/børn-området, efteruddannelse	<u>248.367</u>	<u>29.252</u>	<u>277.619</u>
	<b><u>461.308</u></b>	<b><u>29.252</u></b>	<b><u>490.560</u></b>

	2024	2023
	kr.	kr.
<b>Note 12 Modtagne forudbetalinger</b>		
Kontingenter 2025	6.900	13.700
Deltagergebyrer Stammeefteruddannelse 2025	<u>348.200</u>	<u>0</u>
	<b><u>355.100</u></b>	<b><u>13.700</u></b>

## Noter

### Note 13 Anvendt regnskabspraksis

#### GENERELT

Årsrapporten for Stammerforeningen i Danmark for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af foreningens særlige forhold samt efter bekendtgørelse om ansøgningspuljen til handicaporganisationer og -foreninger på det sociale område (ULHAN), BEK nr. 228 af 7. marts 2024.

Foreningen har valgt at følge reglerne for regnskabsklasse B om ledelsesberetning.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter bevilgede drifts- og projektilskud og omsætning ved salg af pjecer. Omsætningen ved salg af pjecer indregnes i resultatopgørelsen ved levering. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

##### Aktivitetssomkostninger

Aktivitetssomkostninger omfatter omkostninger til redigering og trykning af pjecer, projektorienterede omkostninger med direkte tilskud, og andre aktivitetsudgifter.

##### Driftssomkostninger

Driftssomkostninger omfatter omkostninger til information og møder, administration, lokaler, personale m.v.

#### Balancen

##### Anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver udgør kr. 0. Anskaffelser af edb og inventar indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

##### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

## Noter

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Henlæggelser

Støtte til foreningen, som er givet til øremærkede formål, henlægges ved resultatdisponeringen, og opføres under henlæggelser og opløses via resultatdisponeringen, når der afholdes omkostninger til de pågældende formål.

### Ikke anvendte tilskud

Tilskud som foreningen er forpligtet til at anvende til øremærkede formål og projekter, opføres under gæld, og indtægtsføres, når der afholdes omkostninger til de pågældende formål. Tilskud der ikke bliver anvendt skal tilbagebetales.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Emil Stenderup Bækdahl

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Stammeforeningen i Danmark

Serienummer: 9c144ada-c412-4a34-8a3d-839d0f30aaba

IP: 217.116.xxx.xxx

2025-03-19 05:39:43 UTC



## Dan Hartvig Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stammeforeningen i Danmark

Serienummer: f2ccd28f-5b6b-4073-9d01-0ff820b30229

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-03-19 06:07:46 UTC



## Charlotte Fryd Sørensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stammeforeningen i Danmark

Serienummer: 2b78bc4a-285d-40c0-99fa-7dcef26e07de

IP: 91.143.xxx.xxx

2025-03-19 07:19:46 UTC



## Charlotte Fryd Sørensen

### Kasserer

På vegne af: Stammeforeningen i Danmark

Serienummer: 2b78bc4a-285d-40c0-99fa-7dcef26e07de

IP: 91.143.xxx.xxx

2025-03-19 07:19:46 UTC



## Cecilie Meldgaard Jensen Hansen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stammeforeningen i Danmark

Serienummer: 7372c01f-287b-4b95-af0f-468dce5c5f7

IP: 80.197.xxx.xxx

2025-03-19 15:36:04 UTC



## David Victor Sørensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stammeforeningen i Danmark

Serienummer: 86218160-f0df-419a-82ac-df90b2c8adee

IP: 185.108.xxx.xxx

2025-03-19 17:50:32 UTC



Penneo dokumentnøgle: VZIQ7-LZGYE-H7YUA-0195E-5VRIF-RFW5X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Stig Holstein Bach

### Næstformand

På vegne af: Stammerforeningen i Danmark

Serienummer: e00e3b2f-7a10-4211-b107-27effb33707c

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-03-19 19:20:21 UTC



## Kim Holm Larsen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: bff7239f-6800-4339-865f-dbc13a357020

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-19 20:37:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter