

Stammeforeningen i Danmark

CVR nr. 16 65 64 45

Årsrapport 2020

Årsrapporten er godkendt på foreningens generalforsamling

Slagelse, den 28. august 2021

dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Resultatopgørelse	8
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og kasserer har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020 for Stammeforeningen i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, BEK nr. 124 af 10. februar 2020, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Høje Taastrup, den 9. juli 2021

Kasserer

Henrik N. Jensen

Bestyrelse

Bettina Pedersen
Formand

Sebastian Ladegaard
Næstformand

Henrik N. Jensen
Kasserer

Jens K. Kristensen

Stig Holstein Bach

Erling Jensen

Den uafhængige revisors erklæring

Til medlemmerne i Stammaforeningen i Danmark.

PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Stammaforeningen i Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, BEK nr. 124 af 10. februar 2020, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, BEK nr. 124 af 10. februar 2020, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, BEK nr. 124 af 10. februar 2020, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende forståelse af revisionen

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2020 medtaget det af generalforsamlingen godkendte budget. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været omfattet af revisionen.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, BEK nr. 124 af 10. februar 2020, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed foreningen med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors erklæring

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG SPARSOMMELIGHED

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvaret for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og revision af sparsommelighedsaspektet for udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores revision af sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Søborg, den 9. juli 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Kim Larsen
Statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningens navn

Stammeforeningen i Danmark
Blekinge Boulevard 2
2630 Taastrup

CVR-nr. 16 65 64 45
Kommune: Taastrup

Bestyrelse

Bettina Pedersen (formand)
Sebastian Ladegaard (næstformand)
Henrik N. Jensen (kasserer)
Jens K. Kristensen
Stig Holstein Bach
Erling Jensen

Revision

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Knud Højgaards Vej 9
2860 Søborg

Pengeinstitut

Spar Nord Bank
Vodskovafdeling, Vodskovvej 27 B
9310 Vodskov

Danske Bank
Holmens Kanal 2 - 12
1092 København

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabet er præget af Covid-19/Corona.

Vi har holdt bestyrelsesmøderne virtuelt, det har givet en besparelse på mødeudgifter; men det har også betydet at det kan være svært at fastholde engagementet.

Workshops og Efteruddannelsen er mere eller mindre på standby, og derfor er der store overførsler til 2021 af deltagergebyr.

I fremtiden skal der forventes flere gebyrer samt finansieringsudgifter.

Vores fremtidige økonomiske situation ser ikke bedre ud nu end hidtil udmeldt (DH-tilskud bortfalder i 2022), hvilket også vil fremgå af det fremlagte budget 2022.

Midlerne modtaget fra Udlodningsmidlerne er blevet brugt på at opfylde foreningens formål. Alle midler er anvendt i regnskabsåret 2020 til medlemsadministration, oplysningsaktiviteter og sekretariatets drift.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke taget beslutninger eller i øvrigt indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt påvirker foreningens finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020

	Note	2020 kr.	Budget 2020 (ej revideret) kr.	2019 kr.
Tilskud, Socialstyrelsens ansøgningspulje (Tips og Lotto)		300.000	300.000	300.000
Tilskud, DH		250.000	250.000	250.000
Tilskud fra Socialministeriet, træf	1	88.393	0	128.601
Deltagerbetalinger, træf	2	18.300	0	24.750
Konference 2020, deltagerbetalinger		0	0	136.800
Efteruddannelse i stammen, deltagergebyrer		91.350	0	0
Salg af pjecer m.v.		5.441	2.000	8.239
Kontingenter		56.700	51.000	55.600
Andre indtægter	3	2.494	6.000	650
Nettoomsætning i alt		812.678	609.000	904.640
Træf, forældrearbejde, projekter m.v.	2	-106.693	0	-153.351
Konference 2020	4	-22.535	0	-103.856
Efteruddannelse i stammen	5	-82.008	0	-5.304
Produktionsomkostninger pjecer m.v.	6	-435	0	-1.324
Medlemsudgifter	7	-92.022	-77.000	-84.978
Lokalt arbejde		-1.800	-8.000	-3.720
Aktivitetssomkostninger i alt		-305.493	-85.000	-352.533
Bruttoresultat		507.185	524.000	552.107
Møde-, repræsentations- og PR-udgifter	8	-60.229	-180.000	-87.289
Administration	9	-115.125	-135.000	-124.860
Personaleudgifter	14	-192.038	-175.000	-191.524
Driftssomkostninger i alt		-367.392	-490.000	-403.673
Driftsresultat		139.793	34.000	148.434
Finansielle indtægter		-4.028	-5.000	-3.986
Urealiseret gevinst/tab på værdipapirer		-2.079	0	4.521
Årets resultat		133.686	29.000	148.969

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020

	Note	2020 kr.
Forslag til resultatdisponering		
Årets resultat		133.686
Overført fra overført resultat		<u>1.074.758</u>
		<u>1.208.444</u>
Overførsel til næste år		<u>1.208.444</u>
		<u>1.208.444</u>
Lønninger	14	

Balance pr. 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
AKTIVER			
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Beholdninger, tilgodehavender m.v.			
Spar Nord aktier 330 stk. à 52		19.701	21.780
Tilgodehavender vedr. salg		3.355	4.140
Andre tilgodehavender		6.388	6.387
Forudbetalte omkostninger		<u>21.755</u>	<u>0</u>
		<u>51.199</u>	<u>32.307</u>
Likvide beholdninger			
Danske Bank		1.509.510	871.148
Nordea		100	100
Spar Nord (Træf-konto)		0	143.120
Spar Nord (Danida/DH)		0	2
Spar Nord (Tips/Lotto)		356.858	409.854
Spar Nord (Projektkonto)		<u>177.138</u>	<u>145.758</u>
		<u>2.043.606</u>	<u>1.569.982</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.094.805</u>	<u>1.602.289</u>
Aktiver i alt		<u>2.094.805</u>	<u>1.602.289</u>

Balance pr. 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
PASSIVER			
Egenkapital			
Overført overskud	10	<u>1.208.444</u>	<u>1.074.758</u>
Egenkapital i alt		<u>1.208.444</u>	<u>1.074.758</u>
Henlæggelser			
Nordisk Stammeseminar	11	9.031	9.031
Forældre/børn-området		248.368	248.368
Konferencevirksomhed		<u>99.134</u>	<u>99.134</u>
Henlæggelser i alt		<u>356.533</u>	<u>356.533</u>
Egenkapital og henlæggelser i alt		<u>1.564.977</u>	<u>1.431.291</u>
Gæld			
Ej anvendte tilskud		62.436	50.396
Lokalafd. Fyn/Trekantsområdet kommunalt tilskud	12	0	4.557
Afregningskreditorer		38.033	11.369
Feriepengeforpligtelse		12.051	27.443
Feriemidler		20.926	6.938
Omkostningskreditorer		62.632	70.295
Deltagergebyrer næste år	13	<u>333.750</u>	<u>0</u>
Gæld i alt		<u>529.828</u>	<u>170.998</u>
Passiver i alt		<u>2.094.805</u>	<u>1.602.289</u>

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
Note 1 Tilskud fra socialministeriet		
Socialministeriet, træf og nationale projekter		
Rest fra sidste år	29.996	57.686
Årets tilskud	112.900	141.069
Tilbagebetalt tilskud	-12.467	-40.158
Ej anvendt tilskud, overført til næste år	<u>-42.036</u>	<u>-29.996</u>
	<u>88.393</u>	<u>128.601</u>
Note 2 Træf, forældrearbejde, projekter m.v.		
Socialministeriets Handicappulje		
Weekendtræf Langeland		
Ophold	-11.845	-13.975
Forplejning	-9.212	-11.515
Transport, kørsel og bro	0	-2.301
Aktiviteter	<u>0</u>	<u>-5.000</u>
	-21.057	-32.791
Deltagerbetaling	<u>5.700</u>	<u>7.800</u>
	<u>-15.357</u>	<u>-24.991</u>
Sommertræf Bornholm		
Ophold	-18.533	-20.000
Forplejning	-16.815	-29.361
Transport, bus og tog	-10.000	-6.510
Aktiviteter	<u>-30.288</u>	<u>-38.088</u>
	-75.636	-93.959
Deltagerbetaling	<u>12.600</u>	<u>14.950</u>
	<u>-63.036</u>	<u>-79.009</u>

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
Note 2 Træf, forældrearbejde, projekter m.v. (fortsat)		
Socialministeriets Handicappulje		
Ungdomstræf Faxe		
Ophold	0	-6.525
Forplejning	0	-4.729
Transport, kørsel og bro	0	-1.525
Aktiviteter	0	-3.822
	<u>0</u>	<u>-16.601</u>
Deltagerbetaling	<u>0</u>	<u>2.000</u>
	<u>0</u>	<u>-14.601</u>
Sammenfatning af træf		
Langeland	-21.057	-32.791
Sommertræf Bornholm	-75.636	-93.959
Ungdomstræf Gudenå/Selandia	0	-16.601
Administration, revision m.v.	-10.000	-10.000
	<u>-106.693</u>	<u>-153.351</u>
Deltagerbetalinger	<u>18.300</u>	<u>24.750</u>
	<u>-88.393</u>	<u>-128.601</u>
Note 3 Andre indtægter		
Bidragydere	<u>2.494</u>	<u>650</u>
	<u>2.494</u>	<u>650</u>
Note 4 Konference 2020		
Foredrag	0	-20.982
Leje	0	-4.216
Kontorartikler	-608	-4.327
Administrationsbidrag	-16.317	-17.900
Transport	-2.177	-8.671
Time-/dagpenge	0	-3.376
Overnatning	0	-8.611
Forplejning	-73	-35.773
Kursusudgift	-3.360	0
	<u>-22.535</u>	<u>-103.856</u>

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
Note 5 Efteruddannelse i stammen		
Foredrag	-13.736	0
Leje	-45.225	0
Kontorartikler	-1.670	0
Administrationsbidrag	-8.007	0
Transport	-6.691	-3.807
Time-/dagpenge	-701	0
Forplejning	-5.978	-1.497
	<u>-82.008</u>	<u>-5.304</u>
Note 6 Produktionsomkostninger, pjecer m.v.		
Lagre primo	0	0
Fremstillingsomkostninger	-435	-1.324
Lagre ultimo	0	0
	<u>-435</u>	<u>-1.324</u>
Note 7 Medlemsudgifter		
Publikationer		
FSD-NYT		
Trykning mv.	0	-6.000
Korrektur	-6.000	-6.000
Leje inkl. forbrug redaktør	-24.000	-24.000
Redaktionsomkostninger	-381	-3.145
	<u>-30.381</u>	<u>-39.145</u>
www.FSD.dk		
Opkoblingsomkostninger og udvikling	-11.321	-16.183
Leje inkl. forbrug webredaktør	-13.200	-13.200
	<u>-24.521</u>	<u>-29.383</u>
Øvrige medlemsudgifter		
Planlægning af træf	-37.120	-16.450
	<u>-37.120</u>	<u>-16.450</u>
	<u>-92.022</u>	<u>-84.978</u>

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
Note 8 Møde-, repræsentations- og PR-udgifter		
Ordinær generalforsamling	-14.768	-12.987
Bestyrelsesmøder m.v.	-14.169	-44.807
DH kontingent og deltagerbetaling	-25.000	-25.000
DH møder	-3.080	-2.124
PR og medlemsrekruttering	0	-718
Ambassadører	-648	-1.653
	<u>-57.665</u>	<u>-87.289</u>
Internationale møder		
ELSA/ISA	-2.564	0
	<u>-2.564</u>	<u>0</u>
	<u><u>-60.229</u></u>	<u><u>-87.289</u></u>
Note 9 Administrationsudgifter		
Telefon, telefax og internet	-2.136	-5.028
Porto	-8.720	-10.844
Kontorartikler, tidsskrifter og tryksager	-11.890	-13.029
Forsikringer	-13.352	-11.078
Husleje og varme, sekretær	-24.000	-24.000
Husleje og varme, formand og kasserer	-54.248	-53.728
Gebyrer mv.	-5.947	-3.628
Revision og regnskabsudarbejdelse	-41.875	-42.500
Revision tilskudsregnskaber/andre erklæringer	-5.625	-5.375
Administrationsbidrag planlægning træf	18.344	16.450
Administrationsbidrag træf, konference og efteruddannelse	29.324	22.900
Andel revision overført til Træf	5.000	5.000
	<u>-115.125</u>	<u>-124.860</u>
Administration i alt		
Note 10 Egenkapital		
	1/1 2020	Forslag til årets resultatfordeling
	31/12 2020	
Overført overskud	<u>1.074.758</u>	<u>133.686</u>
	<u><u>1.074.758</u></u>	<u><u>1.208.444</u></u>

Noter

Note 11 Henlæggelser

	1/1 2020	Forslag til årets resultatfordeling	31/12 2020
Nordisk Stammeseminar	9.031	0	9.031
Forældre/børn-området	248.368	0	248.368
Konferencevirksomhed	99.134	0	99.134
	356.533	0	356.533

2020

kr.

2019

kr.

Note 12 Lokalfd. Fyn/Trekantsområdet kommunalt tilskud

Overført fra sidste år	4.557	4.486
Arrangementer og møder	443	0
Tilskud	0	5.000
Tilbagebetalt	-5.000	-4.929
	0	4.557

Note 13 Deltagergebyrer næste år

Deltagergebyrer workshop	68.400	0
Deltagergebyrer Stammeefteruddannelse modul 2-4	265.350	0
	333.750	0

Note 14 Lønninger

Bruttoløn	-191.928	-174.241
Ændring i feriepengeforpligtelse	1.404	-17.510
	-190.524	-191.751
ATP	-1.514	-1.514
	-192.038	-193.265

Lønninger fordeler sig således

Honorarer (sekretær og bogføring m.v.)	-192.038	-191.524
Medlemsblad	0	-1.741
	-192.038	-193.265

Noter

Note 15 Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten for Stammeforeningen i Danmark for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af foreningens særlige forhold samt efter bekendtgørelse om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, BEK nr. 124 af 10. februar 2020, om Socialstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen.

Foreningen har valgt at følge reglerne for regnskabsklasse B om ledelsesberetning.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter bevilgede drifts- og projektilskud og omsætning ved salg af pjecer. Omsætningen ved salg af pjecer indregnes i resultatopgørelsen ved levering. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Aktivetsomkostninger

Aktivetsomkostninger omfatter omkostninger til redigering og trykning af pjecer, projektorienterede omkostninger med direkte tilskud, og andre aktivitetsudgifter.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter omkostninger til information og møder, administration, lokaler, personale m.v.

Balancen

Anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver udgør kr. 0. Anskaffelser af edb og inventar indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Beholdninger af pjecer m.v.

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Noter

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Henlæggelser

Støtte til foreningen, som er givet til øremærkede formål, henlægges ved resultatdisponeringen, og opføres under henlæggelser og opløses via resultatdisponeringen, når der afholdes omkostninger til de pågældende formål.

Ikke anvendte tilskud

Tilskud som foreningen er forpligtet til at anvende til øremærkede formål og projekter, opføres under gæld, og indtægtsføres, når der afholdes omkostninger til de pågældende formål. Tilskud der ikke bliver anvendt skal tilbagebetales.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Nørlem Jensen

Kasserer

På vegne af: Stammeforeningen i Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-873888890650

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-07-09 16:24:13Z

NEM ID 

Bettina Ellen Pedersen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Stammeforeningen i Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-175039946965

IP: 185.107.xxx.xxx

2021-07-10 12:04:33Z

NEM ID 

Stig Holstein Bach

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stammeforeningen i Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-205546734808

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-07-10 14:39:32Z

NEM ID 

Jens Kristian Kristensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stammeforeningen i Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-303460149055

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-07-12 06:40:59Z

NEM ID 

Sebastian Ladegaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stammeforeningen i Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-320202153385

IP: 80.162.xxx.xxx

2021-07-15 10:32:01Z

NEM ID 

Erling Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Stammeforeningen i Danmark

Serienummer: PID:9208-2002-2-440097265302

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-07-16 12:29:24Z

NEM ID 

Kim Larsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:34629841

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-07-16 12:31:08Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8L45C-6B368-86TPE-Z5NHF-27IDT-58ESU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>